

Mettre son CV HAL aux couleurs du CEE-M

Vous venez de créer votre CV HAL. Félicitations !

Voici un tuto pour mettre votre CV HAL aux couleurs du CEE-M :

- 1- Rendez-vous sur le portail HAL ou le [portail HAL-UM](#) ou la [collection HAL-CEE-M](#) (nous vous invitons à mettre ce-dernier dans vos favoris)
- 2- Connectez-vous à votre compte



- 3- Aller sur votre profil

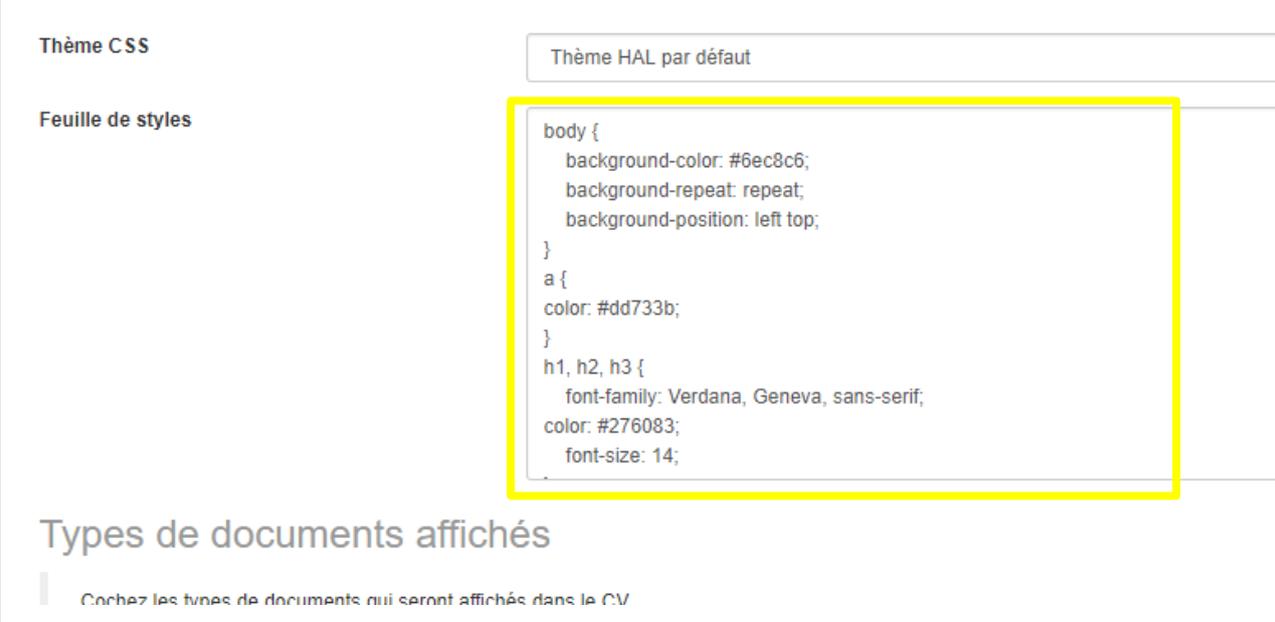
Soit par le menu, onglet « Mon espace » puis « Mon profil »	Soit au niveau de votre login en haut à droite de la page, « Mon profil » au survol de la souris
A dark blue navigation menu with several options. The option "Mon profil" is highlighted in red. Other options include "Charte de signature", "Mon espace", "Privileges", "Mes dépôts", "Lier mes ressources", "Mes partages de propriétés", "Mes partages de fichiers sous embargo", "Mes documents sur l'espace FTP", "Mes recherches", "Ma bibliothèque", and "Mes statistiques".	A user profile page for Alexandra Coppolino. The page shows her name, email address (alexandra.coppolino@inra.fr), and a "Mon profil" button highlighted in yellow. Other buttons include "Modifier mon mot de passe", "Gestionnaire de collection", "Réfèrent Structure", and "Déconnexion".

- 4- Descendez jusqu'à vos « Informations de mon profil HaL » et cliquer sur le bouton « Modifier mon CV » pour l'éditer.

A screenshot of the HAL profile page. The page title is "Informations de mon profil HAL". The profile information includes: "Votre nom dans HAL : Alexandra Coppolino", "Mon IdHal : alexandra-coppolino" with a "Configurer mon IdHAL" button, "Mon CV : Consulter mon CV" and "Modifier mon CV" buttons (the latter is highlighted in yellow), "Langue : français", and "Privileges : Gestionnaire de collection : CEE-M". Below this, there are two "Réfèrent Structure" entries: "Centre d'Economie de l'Environnement - Montpellier - FRE2010 (532853)" and "Laboratoire Montpellierain d'Economie Théorique et Appliquée (2583)". At the bottom, there is a "Modifier mon profil" button. The page also shows sections for "Préférences de dépôt" and "Préférences de réception de courriel".

Mettre son CV HAL aux couleurs du CEE-M

- 5- Vous arrivez sur le formulaire de saisie de votre CV. Descendez jusqu'au champ « Feuille de styles ». Copiez-collez le texte suivant dans ce champ comme suit.

Texte à copier-coller	<pre>body { background-color: #6ec8c6; background-repeat: repeat; background-position: left top;} a { color: #dd733b;} h1, h2, h3 { font-family: Verdana, Geneva, sans-serif; color: #276083; font-size: 14;} #container{ background-color: #f6f6f6; padding: 10px 10px 50px;} div, table,label, input, button, select, textarea { font-family: Tahoma, Geneva, sans-serif; font-size: 12; color: #4e5159;}</pre>
Exemple	 <p>The screenshot shows a web form for editing a CV. At the top, there are two tabs: 'Thème CSS' and 'Thème HAL par défaut'. Below the tabs is a section titled 'Feuille de styles' containing a text input field. The CSS code from the previous table is pasted into this field and is highlighted with a yellow border. Below the input field, there is a section titled 'Types de documents affichés' with a small vertical bar and the text 'Cochez les types de documents qui seront affichés dans le CV'.</p>

- 6- Enregistrez les modifications.

Votre CV est désormais aux couleurs du CEE-M !

Vous pouvez le voir en cliquant sur « Consulter mon CV » en haut de la page d'édition du CV ou depuis votre profil.